



**УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
ПРАВИТЕЛЬСТВА ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

26.06.2018

№ 136

г. Биробиджан

Об утверждении положения об общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры Еврейской автономной области

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 05.12.2017 № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», решения Общественной палаты Еврейской автономной области от 29.05.2018 № 144 «О формировании Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг учреждениями культуры Еврейской автономной области».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое положение об общественном совете по проведению независимой оценки качества оказания услуг учреждениями культуры Еврейской автономной области.

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Заместитель начальника управления

М.Ю. Ушакова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом управления культуры
правительства

Еврейской автономной области
от 26.06.2018 № 136

Положение

об общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры Еврейской автономной области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельность общественного совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры Еврейской автономной области (далее - Общественный совет).

2. Общественный совет является постоянно действующим совещательным органом.

3. Общественный совет создается в целях обеспечения организации и проведения оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры Еврейской автономной области (далее – учреждения культуры).

4. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Еврейской автономной области, указами, распоряжениями и поручениями Губернатора Еврейской автономной области, постановлениями и распоряжениями Правительства Еврейской автономной области, иными нормативными правовыми актами Еврейской автономной области, а также настоящим Положением.

II. Функции Общественного совета

6. Функциями Общественного совета являются:

6.1. Определение перечня учреждений культуры, в отношении которых проводится независимая оценка.

6.2. Принятие участия в рассмотрении проектов документации о закупке работ, услуг, а также проектов государственных контрактов, заключаемых управлением культуры правительства Еврейской автономной области (далее – управление культуры) с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг учреждениями культуры (далее

- оператор).

6.3. Проведение независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры с учетом информации, представленной оператором. Проведение независимой оценки качества условий оказания услуг учреждений культуры, осуществляется Общественным советом не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года в отношении одного и того же учреждения культуры.

6.4. Представление в управление культуры результаты независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности.

7. Перечень функций Общественного совета, указанный в пункте 6 настоящего раздела, является исчерпывающим и может быть расширен только путем внесения соответствующих изменений в настоящее Положение.

III. Порядок формирования Общественного совета

8. Персональный состав Общественного совета формируется Общественной палатой Еврейской автономной области по обращению управления культуры из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и интересов граждан, общественных объединений инвалидов. При формировании персонального состава Общественного совета должно быть обеспечено отсутствие конфликта интересов.

9. Общественный совет формируется на основе добровольного участия граждан в его деятельности.

10. Количественный состав Общественного совета составляет не менее 5 человек. Максимальная численность членов Общественного совета не ограничивается.

11. Состав Общественного совета утверждается сроком на три года. При формировании общественного совета на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.

12. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

13. Член Общественного совета может выйти из состава Общественного совета на основании письменного заявления.

14. Член Общественного совета может быть исключен из состава Общественного совета по решению Общественного совета в случаях, если он не участвовал в работе Общественного совета более 6 месяцев непрерывно.

IV. Порядок работы Общественного совета

15. На первом заседании Общественного совета из его состава избираются председатель Общественного совета и заместитель председателя Общественного совета.

16. Председатель Общественного совета:

утверждает план работы, повестку заседания и список лиц,

приглашенных на заседание Общественного совета;

организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;

вносит предложения на имя начальника управления культуры по вопросу внесения изменений в настоящее Положение;

взаимодействует с начальником управления культуры по вопросам реализации решений Общественного совета;

осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

17. Заместитель председателя Общественного совета:

председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;

участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета.

18. Члены Общественного совета имеют право:

вносить предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета;

вносить предложения в план работы Общественного совета;

участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;

предлагать кандидатуры сотрудников управления культуры и иных лиц для участия в заседаниях Общественного совета;

высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;

вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых Общественным советом;

осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

19. Для обеспечения деятельности Общественного совета назначается секретарь Общественного совета.

20. Секретарь Общественного совета:

ведет протокол заседания Общественного совета;

уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания, а также об утвержденных планах работы Общественного совета;

готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета;

организует текущую деятельность Общественного совета;

обеспечивает во взаимодействии с членами Общественного совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;

взаимодействует со структурными подразделениями органов исполнительной власти Еврейской автономной области по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

21. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на очередной календарный год, согласованным с начальником управления культуры и утвержденным председателем Общественного совета.

22. Общественный совет проводит независимую оценку качества условий оказания услуг учреждениями культуры в соответствии с действующим законодательством. При проведении независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры используется общедоступная информация об учреждениях культуры, размещаемая в том числе в форме открытых данных.

23. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания.

24. Очередные заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы Общественного совета.

25. Внеочередное заседание Общественного совета проводится по решению председателя Общественного совета.

26. Члены Общественного совета лично участвуют в заседаниях Общественного совета.

27. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины членов Общественного совета.

28. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

29. При равенстве голосов членов Общественного совета голос председателя Общественного совета (его заместителя в случае отсутствия председателя) является решающим.

30. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, оформляются протоколом заседания Общественного совета, копии которых представляются начальнику управления культуры в течение 5 рабочих дней после заседания Общественного совета.

31. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

32. Общественный совет вправе создавать рабочие и экспертные группы.

33. В заседаниях Общественного совета, по его решению, могут участвовать руководители, сотрудники управления культуры и иные лица, не являющиеся членами Общественного совета, без права совещательного голоса.

34. Заседания Общественного совета являются открытыми для

представителей средств массовой информации с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны, а также соблюдения прав граждан и юридических лиц.

35. В период между заседаниями, Общественный совет проводит обсуждение вопросов, запланированных и (или) предлагаемых к вынесению на заседания Общественного совета, рассмотрение проектов нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых управления культуры, регулирующих вопросы формирования оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры.

V. Заключительные положения

36. Информация о деятельности, в том числе и о решениях, Общественного совета, за исключением информации, являющейся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации конфиденциальной, размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на официальном сайте управления культуры, не позднее 10 дней после принятия решений.

37. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляется управлением культуры.

38. Изменения и дополнения в Положение принимаются на заседании Общественного совета и утверждаются приказом начальника управления культуры.